



MINISTERO PER I BENI CULTURALI E AMBIENTALI
UFFICIO CENTRALE PER I BENI AMBIENTALI ARCHITETTONICI ARCHEOLOGICI
ARTISTICI E STORICI

31 SEANASCEN 32170 ISTITUTO CENTRALE PER IL CATALOGO E LA DOCUMENTAZIONE

NCT	TSK (tipo scheda) <u>A</u>	◊ LIR (livello di ricerca) <u>I/V</u>
	NCTR (codice regione) <u>AS</u>	NCTN (n. cat. gen.) <u>00261725</u>
	ESC (ente schedatore) <u>S81</u>	
	ECP (ente competente) <u>S81</u>	
PVC	PVCP (provincia) <u>CE</u>	PVCC (comune) <u>CAIAZZO</u>
	PVCF (frazione) _____	
	PVCL (località) _____	
△ CST	CSTN (numero d'ordine) _____	CSTD (denominazione) <u>CAIAZZO</u>
△ ZUR	CSTA (carattere amministrativo del c.s.) <u>CAPOLUOGO MUNICIPALE</u>	
△ SET	ZURN (numero) <u>0</u>	ZURD (tipo e denominazione) <u>ZONA CENTRALE</u>
	SETT (tipo) <u>30</u>	
	SETN (num. del settore) _____	SETD (denominazione) _____
	SETP (num. nel settore) <u>007</u>	
OGT	OGTT (tipo) <u>CHIESA</u>	
	OGTQ (qualificazione) _____	
	OGTD (denominazione) <u>CHIESA DI SAN FRANCESCO</u>	
UBV	UBVD (denom. spazio viabilistico affaccio principale) <u>VIA S. FRANCESCO</u>	
CTS	★ UBVN (numero civico) _____	UBVK (indic. chilom.) _____
	CTSF (foglio) <u>UNICO SEZIONE URBANA</u>	CTSD (data foglio) _____
★ CDG	★ CTSP (particella) <u>B</u>	
	CDGG (indicazione generica) <u>PROPRIETÀ ENTE ECCLESIASTICO</u>	
	CDGS (indicazione specifica) <u>DIOCESI DI ALIFE - CAIAZZO</u>	
	CDGI (indirizzo) _____	
★ ALN	ALNT (tipo evento) _____	ALND (data) _____
VIN	VINL (legge) <u>L. 1089/1939</u>	VINA (articolo) <u>4</u>
	VIND (estremi provvedimento) _____	VINR (data registr.) _____



STU	STUT (strumento urb. in vigore) <u>P. d. F.</u>			
	STUN (sintesi normativa di zona) <u>RESTAURO</u>			
□ CRD	CRDR (sistema di riferimento) _____			
	CRDX (longitudine) _____	CRDY (latitudine) _____		
★△ AUT	AUTN (nome autore) _____	AUTI (ruolo autore) _____		
△ ATB	ATBD (denominazione ambito culturale) _____	ATBI (riferimento all'intervento) _____		
△ REL	RELS (secolo) <u>XIII</u>	RELF (frazione di secolo) <u>META'</u>	RELI (data) _____	RELV/RELW/RELX (validità) _____
△ REV	REVS (secolo) <u>XVIII</u>	REVF (frazione di secolo) _____	REVI (data) _____	REVV/REVW/REVX (validità) _____
△ PNT	PNTS (schema) <u>AD AULA</u>	PNTF (forma) <u>R. ETTOANGOLARE</u>		
△ SVC	SVCM (materiali) <u>TUFO</u>			
△ SOF	SOFG (genero) <u>SOLAIO</u>			
	SOFF (forma) _____			
△ CPM	CPMM (materiali) <u>LATERIZIO</u>			
△ USA	USA (uso attuale) <u>CHIESA</u>			
△ USO	USOD (uso originario) <u>CHIESA</u>			
★ FTA	FTA (negativo) <u>39379 SBAAASCHE</u>	FTAT (note) <u>FACCIA (1994)</u>		
★ ALG	ALGT (tipo) _____	ALGN (numero) _____		
★ RSE	RSER (riferimento argomento) _____			
	RSEC (codici) _____			
★ CMP	CMPD (data) <u>1994</u>	CMPN (compilatore) <u>BORGHESE P.</u>		
○ FUR	(funzionario responsabile) <u>BUONOMO S.</u>			
○ OSS	(osservazioni) _____			

Legenda: NCT (codice univoco), PVC (localizzazione amministrativa), CST (centro storico), ZUR (zona urbana), SET (settore), OGT (oggetto), UBV (ubicazione), CTS (catastro), CDG (condizione giuridica), ALN (mutamenti di titolarità/possesso/detenzione), VIN (vincoli), STU (strumenti urbanistici), CRD (coordinate), AUT (autore), ATB (ambito culturale), REL (cronologia, estremo remoto), REV (cronologia, estremo recente), PNT (pianta), SVC (tipologia costruttiva delle strutture verticali), SOF (tipologia costruttiva delle strutture di orizzontamento), CPM (manto di copertura), USA (uso attuale), USO (uso storico), FTA (fotografie allegate), SFC (stralcio foglio catastale), ALG (elaborati grafici e cartografici), RSE (riferimento altre schede), CMP (compilazione).

◊ Il campo va compilato con la lettera I in caso di scheda inventariale, con la lettera I/V per le schede di inventariazione dei vincoli. In presenza di schede di catalogazione o di precatalogazione già redatte, la lettera V dovrà essere seguita rispettivamente dalle lettere C o P.

★ I campi devono essere considerati ripetitivi.

△ Nella compilazione della scheda inventariale le voci possono essere considerate facoltative ove l'informazione non sia desumibile dall'osservazione diretta dell'opera.

□ Il campo va compilato solo in assenza di indirizzo o, fuori dai centri urbani, di dati catastali disponibili.

○ La compilazione è facoltativa. Il campo può essere utilizzato per brevi note aggiuntive di notizie storico-critiche o altro.

Alle schede di opere vincolate occorre allegare fotocopia dell'atto di vincolo e, ove disponibile, della scheda di catalogo. In presenza della scheda di catalogazione o di precatalogazione è obbligatorio riportare nel sottocampo NCTN il numero di catalogo generale già assegnato. Per le schede di opere vincolate la compilazione del campo autore è obbligatoria.

Io sottoscritto mi obbligo alla conservazione dell'oggetto descritto nel presente foglio secondo le norme di legge 1 giugno 1939 n. 1089 e Regolamento approvato con R. Decreto n. 363 del 30 gennaio 1913; di conseguenza a non rimuovere parti o elementi, a non apportarvi modificazioni senza preventiva approvazione del Ministero per i Beni Culturali e Ambientali e a non menomarne in alcun modo il pubblico godimento.

Visto del Soprintendente
IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Arch. *Salvatore BUONOMO*)



Firma

